

Formation EBP Comptabilité – Niveau 1

Durée : 2 jours soit 14h

Objectifs de la formation

- Prendre en main son logiciel de Comptabilité
- Être capable de maîtriser la tenue quotidienne d'une comptabilité (saisie, lettrage, etc.)
- Apprendre à gérer les encours clients (échancier, relances, etc.)
- Intégrer le service comptable d'une entreprise ou d'un cabinet, ou viser une évolution de compétences sur le poste occupé.

Informations

Public concerné : Les dirigeants, les salariés et collaborateurs qui ont le besoin d'acquérir des connaissances sur le logiciel de comptabilité EBP (Saisir des écritures jusqu'à l'établissement du bilan et compte de résultat).

Prérequis : Être initié à l'informatique et maîtriser les notions de comptabilité (journaux, balances, comptes comptables, etc.)

Programme

Mise en place du logiciel de comptabilité :

- Paramétrage du dossier comptable
- Ergonomie de l'application

Comptabilité :

- Journaux
- Plan comptable
- Banques

Les fonctionnalités :

- **Mode de saisie d'écritures** (saisie par journal, saisie par guide, saisie pratique)
- **Saisie guidée et abonnement** (création de guides d'écritures, création de guides d'abonnement)
- **Traitements comptables** (Consultation et lettrage, rapprochement bancaire)
- **Opérations de clôture** (validation des écritures, clôture mensuelle des écritures, clôture annuelle)

Edition des documents de synthèse :

- Grand livre
- Journal
- Balance
- Bilan préparatoire

Sauvegardes